



CONTRATO Nº 09/2024

**CONTRATO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA, CONSUMOS E DESCARTÁVEIS, QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE PERNAMBUCO – CRO/PE E A EMPRESA MAXLICITE SOLUÇÕES COMERCIAIS.**

O CONSELHO REGIONAL DE ODONTOLOGIA DE PERNAMBUCO - CRO/PE, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 11.735.263/0001-65, com sede em Recife/PE no endereço infra-impresso, representado neste ato por seu presidente, Dr. EDUARDO AYRTON CAVALCANTI VASCONCELOS, brasileiro, solteiro, cirurgião-dentista, inscrito no CRO-PE sob o nº 8.802, portador do RG nº [REDAZIDO] SDS/PE e CPF nº [REDAZIDO], residente e domiciliado nesta cidade, doravante designado por **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a Empresa MAXLICITE SOLUÇÕES COMERCIAIS, inscrita no CNPJ sob nº 39.537.400/0001-76, estabelecida no endereço Avenida A, nº 4165, Sala 307, bloco1 T06, Bairro Paiva, Cabo de Santo Agostinho/PE, CEP 54.522-005, Fones: (81) 3634-4553, e-mail: ABEL.SANTOS@ORGANIZECONSULT.COM.BR, neste ato representada pelo(a) Sr. ANDERSON SOARES DA SILVA, brasileiro, solteiro, portador(a) da Cédula de Identidade nº [REDAZIDO] e CPF nº [REDAZIDO], daqui por diante designado simplesmente **CONTRATADO**, resolvem celebrar o presente contrato, sujeitando-se as partes às normas previstas na Lei nº 14.133/21, e modificações posteriores, Lei complementar nº 123, de dezembro de 2006, e demais normas legais federais e estaduais vigentes e mediante as cláusulas e condições a seguir descritas:

MAXLICITE  
SOLUCOES  
COMERCIAIS  
LTDA:3953740000176

Assinado de forma digital por MAXLICITE SOLUCOES COMERCIAIS LTDA:3953740000176

**CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, LIMPEZA, CONSUMO/DESCARTÁVEIS E SUPRIMENTO DE INFORMÁTICA**, de acordo com as especificações contidas no Aviso de Dispensa Eletrônica nº 004/2024 e seus anexos.

**CLÁUSULA SEGUNDA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

2. A CONTRATADA obriga-se a:

- 2.1 Assegurar as condições materiais, logísticas e de recursos humanos para a realização do objeto do contrato, garantido que o material esteja em perfeito estado e condizente com a especificação deste contrato;
- 2.2 Acatar todas as instruções da Equipe Fiscalizadora, facilitando a ampla ação desta, atendendo prontamente a todos os pedidos de esclarecimentos solicitados;
- 2.3 Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus ao CRO-PE;
- 2.4 Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a finalização do evento objeto desse Termo de Referência;
- 2.5 Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pelo CRO-PE;

**CLÁUSULA TERCEIRA – OBRIGAÇÕES DO CRO E FISCALIZAÇÃO**

SEDE PROVISÓRIA RECIFE | Rua Bispo Cardoso Ayres, 111, Soledade, CEP: 50050-105 | (81) 3194-4900 | [cro-pe@cro-pe.org.br](mailto:cro-pe@cro-pe.org.br)  
UNIDADE BOA VIAGEM | Rua Ernesto de Paula Santos, 1172, Loja 9, Emp. Nestor Rocha, Boa Viagem, CEP: 51021-330 | (81) 98802-3750 |  
DELEGACIA REG. DE CARUARU | Av. Agamenon Magalhães, 444, 8º andar, sala 330, Maurício de Nassau, CEP: 55012-290 | (81) 3721-2489 |  
DELEGACIA REGIONAL DE PETROLINA | Av. Souza Filho, 842, sala 01, Galeria Alameda-Center, CEP: 56304-000 | (87) 3862-1164 |  
DELEGACIA REG. SERRA TALHADA | Rua Dep. Afrânio Ribeiro de Godoy, 915, sala 03, Nossa Srª da Penha, CEP: 56903-390 | (87) 3831-7458 |  
DELEGACIA REG. DE GARANHUNS | Av. Rui Barbosa, 488, sala 102 Ala Norte – Mezanino 01, Heliópolis, CEP: 55296-300 | (81) 98835-1217 |



O CRO/PE obriga-se a:

- 3.1. Efetuar os pagamentos devidos à CONTRATADA, na forma convencionada no instrumento contratual, dentro do prazo previsto, desde que atendidas às formalidades necessárias;
- 3.2. Proporcionar todas as facilidades para que a CONTRATADA possa desempenhar suas obrigações dentro das normas estabelecidas neste contrato;
- 3.3. Comunicar, à CONTRATADA, através de seu preposto, as possíveis irregularidades detectadas na execução do contrato;
- 3.4. Orientar a CONTRATADA para que os pagamentos e os documentos de cobrança sejam encaminhados de acordo com as especificações e prazos necessários a fim de serem evitadas interrupções/atrasos nos procedimentos dos mesmos;
- 3.5. Notificar a CONTRATADA por escrito sobre as irregularidades e débitos que porventura venham a ser encontrados no decorrer da execução do objeto contratual. A ausência de comunicação por parte da CONTRATANTE, referente a irregularidades ou falhas, não exime a CONTRATADA das responsabilidades previstas no contrato e seus anexos;
- 3.6. Prestar informações e esclarecimentos pertinentes que venham a ser solicitados pelo representante da CONTRATADA;
- 3.7. É prerrogativa do CRO/PE, proceder a mais ampla fiscalização sobre o fiel cumprimento do objeto desta dispensa, sem prejuízo da responsabilidade da vencedora, avaliar a qualidade do objeto, podendo rejeitá-los no todo ou em parte, bem como, exigir o cumprimento de todos os itens deste contrato, segundo suas especificações;
- 3.8. A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por um representante do CRO/PE;
- 3.9. Realizar a prática de todos os atos de controle e administração do processo;
- 3.10. Prestar os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela FORNECEDORA com relação ao presente contrato;
- 3.11. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado.

#### CLÁUSULA QUARTA - PRAZOS E VALORES

- 4.1. O prazo de vigência deste contrato está vinculado à data de assinatura,
- 4.2. Os valores do presente contrato estão dispostos na Ata de homologação, da Dispensa Eletrônica nº 004/2024, do CRO/PE;

#### CLÁUSULA QUINTA – DO PREÇO

- 5.1. O valor do presente contrato é de R\$ 23.859,00(vinte e três mil oitocentos e cinquenta e nove reais), preço este fixado na Dispensa Eletrônica nº 004/2024, em que a CONTRATADA apresentou a melhor oferta, concordando em fornecer o objeto e entregar os materiais pelos valores, conforme tabela a seguir:

**Grupo 2:**

#### MATERIAL DE LIMPEZA



Nº	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	Água Sanitária 1 litro	Unidade	120	R\$ 1,70	R\$ 204,00
02	Álcool Líquido a 70% - 1 litro	Unidade	5	R\$ 6,90	R\$ 34,50
03	Desengordurante Multiuso Aroma Limão 500ml	Unidade	50	R\$ 8,00	R\$ 400,00
04	Desinfetante Aroma Lavanda 500ml	Unidade	80	R\$ 2,60	R\$ 208,00
05	Esponja dupla-face para lavar louça 75x110mm/20mm	Unidade	50	R\$ 1,00	R\$ 50,00
06	Flanela Amarela em Algodão 38x58cm	Unidade	20	R\$ 2,20	R\$ 44,00
07	Lava Louças Líquido Neutro - 500ml	Unidade	130	R\$ 1,30	R\$ 169,00
08	Lixeira de plástico com pedal - 40 litros	Unidade	5	R\$ 95,10	R\$ 475,50
09	Lixeira de plástico com pedal - 60 litros	Unidade	4	R\$ 124,80	R\$ 499,20
10	Odorizador de Ambiente Aerossol - Aroma Talco 360ml	Unidade	80	R\$ 10,10	R\$ 808,00
11	Luvas de Limpeza em Látex Tam. G	Pares	20	R\$ 3,30	R\$ 66,00
12	Pastilha Adesiva Sanitária com 3 unidades	Pacote	30	R\$ 7,70	R\$ 231,00
13	Sabão em Pó - 500g	Unidade	20	R\$ 2,40	R\$ 48,00
14	Sabão em barra - 1 kg (pacote com 5 unid.)	Pacote	2	R\$ 8,30	R\$ 16,60
15	Sabonete Líquido Aroma Erva Doce - 5 litros	Galão	12	R\$ 20,30	R\$ 243,60
16	Vassoura de Piaçava com Cabo de Madeira	Unidade	7	R\$ 8,30	R\$ 58,10
17	Vassoura de Pelo Sintético 30cm com Cabo	Unidade	2	R\$ 10,50	R\$ 21,00
18	Vassoura Mop Pó 40 cm	Unidade	2	R\$ 100,45	R\$ 200,90
19	Papel Higiênico 300m Folha Simples Branco com 8 unidades	Fardo	30	R\$ 60,60	R\$ 1.818,00
20	Papel Higiênico 30m Folha Dupla Branco com 4 unidades	Pacote	8	R\$ 7,30	R\$ 58,40
21	Saco de Lixo Preto 40 litros com 100 unid.	Pacote	15	R\$ 9,50	R\$ 142,50
22	Saco de Lixo Preto 60 litros com 100 unid.	Pacote	15	R\$ 13,00	R\$ 195,00
23	Saco de Lixo Preto 100 litros com 100 unid.	Pacote	10	R\$ 25,80	R\$ 258,00
24	Saco de Lixo Preto 200 litros com 100 unid.	Pacote	7	R\$ 50,10	R\$ 350,70
25	Papel Toalha Interfolhas 100% celulose - 1.000 (mil) folhas	Pacote	400	R\$ 18,50	R\$ 7.400,00
	TOTAL				R\$ 14.000,00

**Grupo 3:**

**MATERIAL DE CONSUMO/DESCARTÁVEIS**

Nº	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	VLR UNIT	VLR TOTAL
01	Açúcar Sachê 5g	Caixa 400 unid.	40	R\$ 36,43	R\$ 1.457,20
02	Copo Descartável Branco 180ml	Caixa 2.500 unid.	40	R\$ 167,63	R\$ 6.705,20



03	Dispenser Plástico Papel Higiênico 300/500 metros	Unidade	1	R\$ 61,15	R\$ 61,15
04	Guardanapo Branco Folha Simples 22x23cm	Pacote 50 fls.	30	R\$ 3,96	R\$ 118,80
05	Mexedor Plástico 75x8mm Transparente Remo	Pacote 500 unid.	20	R\$ 10,22	R\$ 204,40
06	Saco Plástico Transparente sem furos 23x35cm 0,04 micra	Pacote c/ 100 unid.	5	R\$ 28,89	R\$ 144,45
07	Saco Plástico Transparente com furos 23x35cm 0,04 micra	Pacote c/ 100 unid.	10	R\$ 31,10	R\$ 311,00
08	Garrafa Plástica Transparente 700ml	Unidade	60	R\$ 14,28	R\$ 856,80
	<b>TOTAL</b>				<b>R\$ 9.859,00</b>

5.2. Os valores apresentados já incluem quaisquer custos e despesas, tributos, taxas, contribuições e encargos de qualquer natureza que venham a incidir direta ou indiretamente sobre a entrega do objeto, não podendo ser pleito de acréscimos a esse ou a qualquer título e não cabendo à proponente qualquer reclamação posterior.

#### CLÁUSULA SEXTA - FONTE DE RECURSOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. As despesas decorrentes da contratação oriunda dessa Dispensa correrão à conta dos recursos consignados do Conselho Regional de Odontologia de Pernambuco, no exercício de 2024 e demais exercícios posteriores enquanto durar a mesma. Sob a dotação 6.2.2.1.1.01.04.04.002.001-Artigos de Expediente, 6.2.2.1.1.01.04.04.002.002-Artigos e Materiais para Higiene, 6.2.2.1.1.01.04.04.002.012-Materiais de Informática, 6.2.2.1.1.01.04.04.002.099 - Outros Materiais De Consumo.

6.2. O PAGAMENTO será efetuado mediante autorização da Presidência do CRO-PE, imediatamente após a conferência da prestação dos serviços executados constante na Fatura e Nota Fiscal discriminada de acordo com a Ordem de Contratação;

6.3. Será procedida consulta de regularidade fiscal antes do pagamento a ser efetuado a Contratada, para verificação da situação do mesmo, relativamente às condições exigidas na contratação, cujos resultados serão juntados aos autos do processo próprio.

6.4. Seguindo a Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 4 de novembro de 2022, os prazos para pagamentos seguirão o Art. 7º, conforme:

I – 10 (dez dias) úteis para a liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração;

II – 10 (dez dias) úteis para pagamento, a contar da liquidação da despesa.

6.5. Devem ser observados todos os impostos necessários para realizar os devidos recolhimentos, bem como o Art. 195 da Constituição Federal, parágrafo 3º, apresentando, juntamente com a Nota Fiscal, as Certidões Negativas de Débitos.

6.6. Preenchimento das Notas Fiscais em conformidade com a legislação vigente, observando as retenções fiscais obrigatórias para órgãos da administração pública;



6.7. Caso o objeto do presente Contrato não seja cumprido fielmente e/ou o documento fiscal apresente alguma incorreção, será considerado como não aceito e o prazo de pagamento será contado a partir da data de regularização;

### CLÁUSULA SÉTIMA - DAS PENALIDADES

7.1 As penalidades pelo descumprimento total ou parcial do objeto estipulado, acarretam penalidades nos termos da Lei nº 14.133/2021, especialmente no tocante ao artigo 156 e seguintes: Art. 156. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:

I - Advertência;

II - Multa;

III - Impedimento de licitar e contratar;

IV - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:

I - a natureza e a gravidade da infração cometida;

II - as peculiaridades do caso concreto;

III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;

V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

§2º A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I, do caput do art. 155, desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

§3º A sanção prevista no inciso II do caput deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.

§4º A sanção prevista no inciso III do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

§5º A sanção prevista no inciso IV do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.

§6º A sanção estabelecida no inciso IV do caput deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:



I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;

II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.

§7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.

§8º Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

§9º A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública

7.2. Na aplicação das penalidades previstas neste Contrato, a Administração considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes da licitante ou Contratada, graduando-as e podendo deixar de aplicá-las, se admitida às justificativas da licitante ou Contratada, nos termos do que dispõe a Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021.

7.3. A verificação posterior de que, nos termos da lei, o declarante não se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, caracterizará crime de fraude à licitação, e implicará na aplicação de sanções e penalidades estabelecidas na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, suas alterações posteriores, garantido o direito ao contraditório e a ampla defesa.

7.4. As penalidades aplicadas serão registradas no cadastro da licitante/contratada. 7.5. Nenhum pagamento será realizado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

7.6. As sanções previstas de Advertência e Suspensão poderão ser aplicadas cumulativamente com a Multa.

7.7. Qualquer contestação sobre a aplicação de multas deverá ser formalizada por escrito.

7.8. Nenhuma penalidade será aplicada sem que tenha sido assegurado às participantes ou à contratada, a ampla defesa e o contraditório.

#### CLÁUSULA OITAVA – DA RESCISÃO

A inexecução total ou parcial deste contrato dará ensejo à sua rescisão, assegurada a prévia defesa à CONTRATADA e observadas as disposições deste Contrato e da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações, notadamente nos Artigos. 137 e 138, da lei retro-citada, sem prejuízo das demais penalidades previstas em regulamentações legais federais e estaduais vigentes

#### CLÁUSULA NONA – DA VINCULAÇÃO

Fazem parte integrante deste Contrato, independente de transcrição, o inteiro teor do Processo de Dispensa Eletrônica, aberto através do Aviso de Dispensa Eletrônica nº 004/2024, do CRO/PE e a proposta de preço da CONTRATADA.

#### CLÁUSULA DÉCIMA - DOS CASOS OMISSOS

MAXLIC  
ITE  
SOLUC  
OES  
COMER  
CIAIS  
LTDA:3  
953740  
000017  
6

Assinado  
de forma  
digital  
por  
MAXLICIT  
E  
SOLUCOE  
S  
COMERCI  
AIS  
LTDA:395  
37400000  
176



Os casos omissos serão examinados e resolvidos amigavelmente entre os representantes das partes, com o intuito de solucionar o impasse, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base os princípios da Lei nº 14.133/2021 e demais legislações vigentes, aplicáveis à espécie.


**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DO FORO**

As partes, de comum acordo, elegem a Seção Judiciária do Estado de Pernambuco (Justiça Federal), com expressa renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir as dúvidas e questões decorrentes da execução deste Instrumento.

E por estarem certas e contratadas, assinam o presente Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma na presença de 02 (duas) testemunhas.

Recife/PE, 18 de março de 2024.

**PELO CONTRATANTE:**

  
\_\_\_\_\_  
**DR. EDUARDO AYRTON CAVALCANTI VASCONCELOS**  
Presidente do CRO/PE

**PELA CONTRATADA:**

MAXLICITE SOLUCOES COMERCIAIS Assinado de forma digital por MAXLICITE  
LTDA:39537400000176 SOLUCOES COMERCIAIS LTDA:39537400000176

\_\_\_\_\_  
**ANDERSON SOARES DA SILVA**  
Representante da Empresa

**Testemunhas:**

Nome:  \_\_\_\_\_

CPF Nº: \_\_\_\_\_

Nome:  \_\_\_\_\_

CPF Nº: \_\_\_\_\_